

PARTE DE TRABAJO

Registro diario de la obra: quién ha trabajado, cuántas horas, qué se ha hecho y qué material se ha usado.

DATOS DEL PARTE					
Nº de parte			Fecha		
Empresa			Responsable		
Cliente			Teléfono		
Dirección de la obra			Nº de presupuesto		

MANO DE OBRA						
Trabajador	Categoría	Entrada	Salida	Descanso (h)	Horas	Tarea realizada
Total horas del día						

MATERIALES EMPLEADOS			
Material	Cantidad	Unidad	Observaciones

TRABAJOS FUERA DE PRESUPUESTO		
Descripción del trabajo extra	Horas	¿Lo autoriza el cliente?
Total horas extra		

ESTADO DE LA OBRA (HECHO HOY Y PENDIENTE)

INCIDENCIAS Y OBSERVACIONES

Responsable de la obra	Conformidad del cliente
Nombre, DNI y fecha:	Nombre, DNI y fecha:

Las horas de este parte sirven para controlar la obra y facturar. No sustituyen al registro de jornada obligatorio (art. 34.9 del Estatuto de los Trabajadores, RDL 8/2019): hora de inicio y fin de la jornada de cada trabajador, conservado 4 años.

PARTE DE TRABAJO • EJEMPLO

Un día de una reforma de baño, para que veas cómo queda relleno.

DATOS DEL PARTE			
Nº de parte	PT-0012	Fecha	15/10
Empresa	Reformas García	Responsable	Juan Pérez
Cliente	Marta López	Teléfono	600 000 000
Dirección de la obra	C/ Mayor 12, 2º B · Valencia	Nº de presupuesto	P-0087

MANO DE OBRA						
Trabajador	Categoría	Entrada	Salida	Descanso (h)	Horas	Tarea realizada
Juan Pérez	Oficial 1ª	08:00	17:00	1	8,00	Alicatado de la zona de ducha
Luis Martín	Ayudante	08:00	17:00	1	8,00	Preparar material y limpieza
Pedro Sanz	Oficial 1ª	09:00	13:30	0	4,50	Desagüe del plato de ducha
Total horas del día					20,50	

MATERIALES EMPLEADOS			
Material	Cantidad	Unidad	Observaciones
Azulejo 30 × 60 cm	12	m²	Sobran 2 cajas
Cemento cola C2TE	6	saco	
Tubo PVC 40 mm	3	m	
Plato de ducha 80 × 120	1	ud	Se coloca mañana

TRABAJOS FUERA DE PRESUPUESTO		
Descripción del trabajo extra	Horas	¿Lo autoriza el cliente?
Cambiar la llave de paso del baño, que estaba en mal estado	1,00	Sí
Total horas extra		1,00

ESTADO DE LA OBRA (HECHO HOY Y PENDIENTE)
Hecho: alicatado de la zona de ducha y desagüe del plato. Pendiente: colocar el plato y empezar el suelo (mañana).

INCIDENCIAS Y OBSERVACIONES
La cliente pide cambiar la llave de paso. Se cambia con su conformidad y se apunta como trabajo extra.

Responsable de la obra	Conformidad del cliente
Juan Pérez · 15/10	Marta López · 15/10

Ejemplo con nombres y datos inventados.

CÓMO RELLENAR EL PARTE

Cinco minutos al final de cada día de obra.

PASO A PASO

1. **Un parte por obra y por día.** Numéralos seguidos (PT-0001, PT-0002...) para encontrarlos rápido si el cliente reclama.
2. **Datos del parte.** Fecha, cliente, dirección de la obra y el número del presupuesto al que pertenece el trabajo.
3. **Mano de obra.** Una línea por trabajador. Pon la hora de entrada, la de salida y el descanso en horas (0,5 = media hora): las horas se calculan solas y abajo tienes el total del día.
4. **Materiales.** Apunta lo que se ha gastado en la obra, con su cantidad y unidad. Te sirve para reponer y para facturar lo que no estaba en el presupuesto.
5. **Trabajos fuera de presupuesto.** Todo lo que el cliente pida y no estaba presupuestado, con sus horas y si lo ha autorizado. Es lo que evita las discusiones al facturar.
6. **Estado e incidencias.** Qué ha quedado hecho, qué falta y cualquier problema (material que no llega, una avería, un cambio del cliente).
7. **Firmas.** Firma el responsable y, si puede ser, también el cliente: su firma es tu prueba de que el trabajo se hizo.

Si trabajas por administración (horas y materiales), este parte es la base de la factura. Guárdalo junto al presupuesto de la obra.

En ReformaBot tus operarios fichan y apuntan las horas desde la app del móvil, en todos los planes, con su registro de jornada conforme al RDL 8/2019. Te lo enseñamos en una demo de 30 minutos, con una obra como las tuyas.

[**Pide tu demo de ReformaBot →**](#)